

протокол № 1 от 13.01.2023 г.

Утверждаю

Директор МБУ ДО СШ №5 г.Шахты

Назарян Ю.Э.

Приказ № 22 от 13.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУ ДО СШ №5 г.Шахты»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Тренерско-педагогический совет действует в соответствии с:
 - Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - ст.28 Федерального закона РФ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудового кодекса Российской Федерации;
 - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
 - федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
 - нормативными документами и приказами учредителя;
 - Уставом МБУ ДО СШ №5 г.Шахты;
 - Положением о тренерско-педагогическом совете учреждения.
- 1.2. Тренерско-педагогический совет является коллегиальным органом управления по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, решению основополагающих вопросов организации учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности обучающихся, совершенствования методики отбора перспективных спортсменов, усиления контроля за спортсменами во время учебно-тренировочного процесса, выработки коллегиальных решений, направленных на повышение эффективности работы по воспитанию обучающихся, спортивного резерва и членов сборных команд Ростовской области и России по видам спорта, повышению профессионального мастерства тренерско-педагогических работников.
- 1.3. Созывается общий тренерско-педагогический совет в целях организационного обеспечения по вопросам совершенствования спортивных результатов обучающихся, профессионально-методического уровня тренерско-преподавательской деятельности на спортивных отделениях по видам спорта, оповещением задач, поставленных департаментом по физической культуре и спорту г.Шахты.

- 1.4. Решения тренерско-педагогического совета, оформляются в форме протокола и могут быть основанием для издания приказа директора по учреждению, и его обязательному исполнению.
- 1.5. Члены тренерско-педагогического совета пользуются одинаковым правом в решении обсуждаемых вопросов: решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании.
- 1.6. Тренерско-педагогический совет начинается с регистрации присутствующих и отсутствующих членов (по какой причине), сообщается повестка дня заседания. В конце заседания председатель подводит итоги обсуждения, обобщает результаты деятельности.
- 1.7. В своей деятельности тренерско-педагогический совет подотчётен директору учреждения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Тренерско-педагогический совет создаётся в целях повышения организационного, профессионального мастерства, методической грамотности тренерско-преподавательского состава, эффективной реализации дополнительных образованных программ спортивной подготовки по видам спорта.
- 2.2. Задачи тренерско-педагогического совета:
 - реализация государственной политики по вопросам развития физической культуры и спорта среди обучающихся; разработка методик. Поиск и отбор талантливых юных спортсменов, и воспитание из их числа спортивного резерва Ростовской области и членов сборных команд России по видам спорта;
 - разработка, совершенствование и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
 - совершенствование вопросов документального оформления деятельности тренеров-преподавателей, в том числе на цифровой платформе АИС «Мой спорт», которое позволяет повышать качество тренировок и соревнований, автоматизирует учёт спортивных результатов, присвоение спортивных разрядов и званий, собирает статистическую отчётность.
 - совершенствование воспитательного и учебно-тренировочного процессов;
 - внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых технологий управления учебно-тренировочной и соревновательной деятельностью;
 - разработка и реализация антидопинговой программы учреждения, в том числе, обсуждение вопросов по соблюдению общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.
 - порядок организации и проведения судейской практики обучающихся;
 - организация медико-биологического сопровождения учебно-тренировочного процесса и восстановительных мероприятий обучающихся;
 - обсуждение перспективных, годовых, ежеквартальных планов учебно-тренировочного процесса по видам спорта;

- обсуждение коллективных и индивидуальных планов спортивной подготовки обучающихся по видам спорта;
- формирование проекта календарного плана спортивных мероприятий на следующий год;
- рассмотрение вопросов комплектования спортивных отделений на следующий год;
- заслушивание отчетов тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов по деятельности отделений по видам спорта, по учебно-тренировочному процессу и участию обучающихся в чемпионатах и первенствах России, Европы, мира и Олимпийских играх;
- рассмотрение и обсуждение итогов выступлений обучающихся на всероссийских и международных соревнованиях;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм учебно-тренировочного процесса;
- рассмотрение и определение перечня упражнений для контрольных нормативов и критериев конкурсного отбора по видам спорта для претендентов на поступление;
- защита интересов обучающихся и педагогических работников;
- обсуждение кандидатур обучающихся и работников учреждения на поощрение вышестоящими организациями;
- рассмотрение кандидатур из числа обучающихся не выполняющих требования дополнительных образовательных программ спортивной подготовке на отчисление и перевод на другой этап обучения;
- пропаганда физической культуры и спорта, олимпийского движения, спортивных достижений обучающихся;
- обсуждение вопросов социально-патриотического воспитания обучающихся (воспитание коллективизма, уважение к спортсменам других национальностей);
 - развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в учреждении.

III. СТРУКТУРА ТРЕНЕРСКОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Структура тренерского совета:

- председатель;
- заместитель председателя;
- члены;
- секретарь.

3.2. В состав тренерско-педагогического совета входят:

- заместитель директора по спортивной работе;
- старшие тренеры-преподаватели по видам спорта;
- тренерско-преподавательский состав учреждения по видам спорта;
- инструкторы-методисты учреждения;

3.3. В необходимом случае на заседание тренерско-педагогического совета могут быть приглашены:

- врачи по спортивной медицине, медработники;

- заведующий спортивными сооружениями;
- инструкторы по спорту, по ОФП;
- представители департамента по физическому развитию и спорту;
- тренеры-преподаватели, не входящие в штат учреждения;
- представители федераций по видам спорта, спортивных школ и других спортивных организаций;
- родители (законные представители) обучающихся;
- иные работники учреждения.

Лица, приглашенные на тренерский совет, пользуются правом совещательного совета.

3.4. Члены тренерско-педагогического совета обязаны лично присутствовать на заседаниях тренерско-преподавательского совета учреждения с правом голоса, голосуют по вопросам повестки дня. При решении вопросов на заседании тренерско-педагогического совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса членом тренерско-педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену тренерско-педагогического совета, не допускается. Личное присутствие членов тренерско-педагогического совета на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

3.5. Член тренерско-педагогического совета должен ориентироваться в законодательстве РФ, знать Устав и иные локальные нормативные акты учреждения.

3.6. Член тренерско-педагогического совета при принятии решения руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, интересами коллектива учреждения и своими внутренними убеждениями.

3.7. Осуществление членами тренерско-педагогического совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Члены тренерско-педагогического совета имеют право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях тренерско-педагогического совета;
- открыто высказывать свое мнение;
- вносить на рассмотрение тренерско-педагогического совета вне плана любой вопрос, касающийся деятельности учреждения;
- вносить предложения по планированию работы тренерско-педагогического совета;
- запрашивать у администрации учреждения необходимые материалы для подготовки к обсуждению вопросов на тренерско-педагогическом совете;
- контролировать выполнение решений тренерско-педагогического совета;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением, поручениями председателя тренерско-педагогического совета.

Члены тренерского совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач тренерско-педагогического совета, определенных настоящим Положением;
- активно участвовать в работе тренерско-педагогического совета, регулярно посещать заседания;

- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения тренерско-педагогического совета;
- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;
- соблюдать педагогическую этику;
- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- голосовать по вопросам повестки дня.

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. К компетенции тренерско-педагогического совета относятся следующие вопросы:

- Разработка программ дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых в учреждении;
- разработка документов, регламентирующих спортивную деятельность учреждения;
- разработка планов учебно-тренировочной нагрузки по этапам учреждения на год;
- разработка календарных учебно-тренировочных планов, расписания на год;
- рассмотрение и согласование решений о переводе обучающихся с этапа на этап или отчисление;
- рассмотрение итогов учебно-тренировочной работы, результатов сдачи контрольно-переводных нормативов обучающихся для применения их при комплектовании отделений по видам спорта;
- заслушивание информации и отчетов членов тренерско-педагогического совета по назначению;
- рассмотрение заявок на приобретение оборудования и инвентаря для формирования проектов бюджета учреждения;
- рекомендация для администрации учреждения спортсменов и тренеров-преподавателей для поощрения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов защиты интересов тренеров-преподавателей.

4.2. Тренерско-педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;
- принимать решение по вопросам, входящим в его компетенцию;
- формировать предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса в учреждении;
- участвовать в организации и проведении спортивных мероприятий;
- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения.

4.3. Тренерско-педагогический совет обязан добросовестно выполнять возложенные на него функции.

4.4. Тренерско-педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;
- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;
- проведение заседания совета и своевременную подготовку документации;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, физической культуры и спорта, защите прав ребенка;
- разработку и реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

4.5. Тренерско-педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

4.6. Тренерско-педагогический совет не вправе выступать от имени учреждения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Тренерско-педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета большинством голосов.

5.2. Тренерско-педагогический совет созывается не реже 4-х раз в год (1 раз в квартал, далее по мере необходимости): для подведения итогов спортивного года, определения задач на последующий учебный год, для анализа обновленного контингента учреждения после завершения работы приемной комиссии, для обсуждения вопросов реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в соответствии с федеральными стандартами по видам спорта, реализация перспективных и индивидуальных планов спортсменов, обязательств тренеров-преподавателей, для обсуждения поставленных задач департаментом по физическому развитию и спорту г.Шахты.

5.3. Решения тренерско-педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.4. Организацию выполнения решений тренерско-педагогического совета осуществляет его председатель и ответственное лицо, указанное в решении. О выполнении решений докладывается на последующих заседаниях тренерско-педагогических советов учреждения, или отделений по видам спорта.

5.5. Председателем тренерско-педагогического совета является заместитель директора учреждения, а в период его отсутствия – лицо исполняющее обязанности заместителя директора. Председатель тренерско-педагогического совета работает на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

Председатель тренерско-педагогического совета:

- назначает дату и время проведения тренерско-педагогического совета, основываясь на плане работы учреждения;
- ведет заседание тренерско-педагогического совета, основываясь на повестке дня;
- вносит на рассмотрение тренерско-педагогического совета внеплановые вопросы.

Между заседаниями председатель может давать поручения, связанные с организацией и проведением заседаний другим членам тренерско-педагогического совета.

5.6. На первом заседании в новом учебном году тренерско-педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

Секретарь тренерско-педагогического совета:

- за 7 рабочих дней до даты проведения тренерско-педагогического совета информирует членов тренерско-педагогического совета о дате, времени, месте проведения заседания тренерско-педагогического совета и повестке дня;

- обеспечивает документооборот тренерско-педагогического совета, в том числе ведёт регистрирует, подписывает и хранит протоколы заседания.

5.7. Срок полномочий тренерско-педагогического совета – 1 год.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания тренерско-педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь совета. В протокол заносятся его номер, дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, фамилии докладчиков. Фиксируется краткое содержание доклада, ход обсуждения, вопросы, предложения, принятые решения и результаты голосования.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер протокола;
- дата заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- фамилии и должности участников заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования и принятые решения.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам по спортивной работе.

6.4. Решения тренерско-педагогического совета, оформляются в форме протокола и могут быть основанием для издания приказа директора и протокола его поручений.

6.5. В конце текущего года секретарь совета оформляет для хранения протоколы заседаний. Хранение в течение 3-х лет.